**Требования к комплектности документов, предоставляемых на конкурс**

1) Заявление кандидата в члены Общественного совета на имя руководителя территориального органа о согласии принять участие в работе Общественного совета (Приложение № 1);

2) Согласие кандидата на обработку персональных данных (Приложение № 1);

3) Анкету по утвержденной форме с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений, включая заполнение приложения к анкете (Приложение № 2);

4) Представление - информационное письмо общественного объединения, иной некоммерческой организации, выдвигающей кандидата, содержащее:

а) полное наименование юридического лица;

б) ИНН, ОГРН юридического лица;

в) выписку из устава юридического лица о его целях и задачах;

г) описание деятельности общественного объединения, иной некоммерческой организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

д) актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтерах и сотрудниках общественного объединения, иной некоммерческой организации;

е) актуальные сведения об имеющихся у общественного объединения, иной некоммерческой организации отделениях, филиалах и представительствах.

Также предоставляются иные документы и сведения, подтверждающие соответствие кандидата универсальным и дополнительным требованиям.